



epu

saint michel

Les différents clics

-Il y a trois boutons sur la souris. Si l'utilisation de la roulette (le bouton du milieu) ne pose pas de problème, les novices ont tendance à se retrouver perdu avec le clic droit et le gauche ainsi que les doubles, les questions récurrentes étant : « quand est-ce que je clique, à quel moment faut-il double-cliquer, à quoi sert le clic droit ». Voici donc un petit tour d'horizon des différents clics ^^

-Le clic le plus important est le clic gauche. C'est celui qui vous permettra d'exécuter les plus importantes manipulations. C'est donc celui qui est primordial à savoir manipuler. Dans le langage, quand on ne précise pas la direction (par exemple, quand on dit : « cliquez sur fichier »), il s'agit d'utiliser le clic gauche. Pour le second clic, par contre, la direction est toujours précisée (« faites un clic droit sur une image pour l'enregistrer »). Le clic droit affiche toujours un menu et ne sert d'ailleurs qu'à ça. Ce menu est contextuel, c'est à dire qu'il s'adapte au contexte dans lequel il est utilisé : le menu du clic droit sera différent si on l'utilise sur un fichier, sur du texte, sur le fond d'écran, dans un espace vide, etc... C'est une façon rapide d'accéder à certaines manipulations.

Clic gauche			Clic droit
Clic simple	Double-clic	Cliqué-glissé	
-il permet : -de sélectionner un élément. -de positionner le curseur d'écriture. -d'activer un menu, un outil (démarrer, fichier, format, gras, italique, précédente...). <i>Note : les barres d'outils et les menus en colonnes sont considérés comme des menus.</i>	-il servira principalement à partir du bureau, du poste de travail (ordinateur) et de « mes documents ». Il permet : -« d'entrer » à l'intérieur d'un dossier pour voir son contenu -d'ouvrir/exécuter un logiciel (open office, internet explorer) ou un fichier (une photo, un document texte, etc...) -dans une zone de texte, le double-clic sur un mot permet de sélectionner celui-ci.	-il sert : -à déplacer un élément (une icône sur le bureau, une image dans du texte...) -à sélectionner : du texte, des fichiers, etc... -à agrandir une image, une fenêtre, etc...	-comme dit plus haut, le clic droit affiche un menu contextuel qui s'adapte à l'endroit où il est utilisé. Il est très pratique pour gagner du temps et très intuitif une fois qu'on a pris le coup de main. On peut s'en servir pour faire des copier/couper/coller, supprimer un fichier, changer les propriétés de l'écran, etc... -il est possible quelque fois de faire des cliqué-glissés droit (c'est quand même assez particulier), par contre, on ne fait jamais de double-clic droit.